

РАБОЧИЙ ЛИСТ

Я учусь тому, что делает _____ на работе. Он/она работает _____
 /кто?/ /учреждение, предприятие/

Его/её должность называется _____

Его/ее работа очень важна потому, что _____

1. Запиши основные рабочие задачи или действия человека, работающего на этой должности. Отметь, какие навыки, умения, черты характера нужны человеку, выполняющему такую работу.

Действия, рабочие задания	Какие КАЧЕСТВА* пригодятся на этой работе?	Какие УМЕНИЯ необходимы?	ЧЕРТЫ ХАРАКТЕРА, которые пригодятся на этой работе?
1.			
2.			
3.			

* Качества: физические качества (сила, скорость, выносливость, гибкость ловкость); общие качества, которые могут оказаться полезными в разных сферах , и обеспечивают людям успех в жизни (умение учиться, организаторские способности, умение анализировать и т.д.); особые качества (музыкальных слух, художественный талант и т.д.), умственные качества (интеллигентность – умение

2. Посмотри и подумай, какие современные дигитальные и технологические устройства нужно уметь использовать на этой работе? Поставь крестик в соответствующую колонку.

НУЖНО ЛИ ...	ДА	НЕТ
уметь находить информацию в дигитальной среде и работать с ней?		
составлять и оформлять письма, документы?		
безопасно общаться в интернете, социальных сетях?		
пользоваться интернетом и технологическими приспособлениями для того, чтобы решать рабочие задачи?		
работать с машинами, которые управляются при помощи компьютера?		
использовать в работе современные медиа-средства, например, создавать видео, презентации и т.п.?		

3. Возьми интервью! Задай следующие вопросы:

Что тебе больше всего нравится в твоей работе, что приносит радость?

Если бы ты снова стал(а) учеником основной школы, изменил(а) ли бы ты что-нибудь в своей жизни? Выбрал(а) ли бы ты какую-то другую профессию или занятие? Если да, то какую? Почему?

Какой совет ты бы дал(а) ученикам основной школы, чему им следует учиться с большим усердием для того, чтобы быть успешными в карьере?

4. Обведи или раскрась карандашом те признаки, которые характеризуют наблюдаемую Тобой работу и рабочую среду!

НА УЛИЦЕ	В ПОМЕЩЕНИИ	В КОНТОРЕ	В ЛЕСУ	НА ВЫСОТЕ
ПОДВИЖНАЯ РАБОТА	СТОЯЧАЯ РАБОТА	ПРЕИМУЩЕСТВЕННО СИДЯЧАЯ РАБОТА	ШУМНО	ТИХО
ОБЩЕНИЕ С КЛИЕНТАМИ	РАБОТА В ОДИНОЧЕСТВЕ	РАБОТА С КОЛЛЕГАМИ	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ ДРУГИХ	УДАЛЕННАЯ РАБОТА
ХОРОШАЯ ОБСТАНОВКА	БЫСТРИЙ РИТМ РАБОТЫ	СПОКОЙНАЯ ОБСТАНОВКА	НАПРЯЖЕННАЯ АТМОСФЕРА	СКУЧНО
ИННОВАЦИИ	ТВОРЧЕСТВО	РУТИНА	НЕПРЕДВИДЕННЫЕ ЗАДАЧИ	ПРАВИЛА
ПЫЛЬНО	СВЕЖИЙ ВОЗДУХ	ХИМИЯ	СВЕТЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	ХОРОШАЯ КОМНАТА ОТДЫХА
РАБОТА ЗА КОМПЬЮТЕРОМ	РАБОТА С УСТРОЙСТВАМИ И МАШИНАМИ	РУЧНОЙ ТРУД	РАБОТА ПО РЕКЛАМЕ ИЛИ ПРОДАЖЕ	ВЫСТУПЛЕНИЕ ПЕРЕД АУДИТОРИЕЙ

Рабочая среда, которую Ты увидел, может причинить вред здоровью работника? ЯН ЕИ

Что нужно делать для того, чтобы уберечь свое здоровье? _____

TOOLE
KAASA